



**Guide de présentation d'ateliers**  
**Colloque du RQIIAC dans les Laurentides**  
**Jeudi 31 mai et vendredi 1<sup>er</sup> juin 2018**

Le Colloque RQIIAC 2018 se déroulera à l'Hôtel du Mont-Gabriel dans les Laurentides, le jeudi 31 mai et le vendredi 1<sup>er</sup> juin 2018.

Voici les objectifs des présentations que nous cherchons :

1. À partir d'un des huit actes professionnels en organisation communautaire que vous aurez choisis, faire ressortir **les savoir-faire** (capacités, habiletés, etc.) **et les savoir-être** (attitudes, habiletés sociales, valeurs, etc.) que vous avez mis à profit pour un projet ou une initiative auquel vous avez collaboré ou pour lequel vous avez contribué pour l'avancement de cet acte professionnel (recherche, enseignement...);
2. Démontrer comment vous avez fait preuve d'audace;
3. Présenter les forces et les défis de votre audace;
4. Partager vos outils ou ressources utilisés.

Les présentations se dérouleront dans le cadre d'un atelier thématique sur l'un des huit actes professionnels. **L'atelier aura une durée de 1h30.** Celui-ci sera composé de 2 présentations de 30 minutes d'OC/TC, professeurs, chercheurs ou partenaires audacieuses ou audacieux suivis d'une discussion de 30 minutes avec les participants autour des principaux éléments ressortant des présentations. Un animateur sera présent avec les présentateurs afin de collaborer à l'atteinte des objectifs et aux principes de la présentation tout en respectant l'horaire établi.

**Principes de la présentation**

1. Nous vous demandons une présentation succincte de l'initiative, du projet ou du contexte en tant que tel. **Il est important de mettre le focus sur les compétences acquises et mises à profit** en lien avec les constats et les retombées produites par le fait d'avoir fait preuve d'audace.
2. Chaque présentation devra respecter certaines balises :
  - Un acte professionnel doit être identifié;
  - Les présentateurs doivent partager leur expérience avec les participants;
  - Le format doit être interactif;
  - Les présentateurs répondent aux questions et participent aux échanges suivant la présentation;
  - Le temps de présentation est d'au maximum 30 minutes;
  - Les présentateurs peuvent être seuls, en duo, en équipes.



## *La puissance de l'audace* *Oser l'expertise OC*

Étant donné que deux initiatives seront présentées par atelier, une courte rencontre téléphonique entre l'animateur et les présentateurs des deux initiatives pourrait avoir lieu au préalable afin d'obtenir une cohérence dans l'atelier.

3. Votre atelier permettra aux participants :
  - Réfléchir aux éléments à développer ou à améliorer;
  - Repartir avec des outils ou des ressources.

Nous cherchons 8 contributions originales et variées. Êtes-vous l'une ou l'un de nos audacieuses ou audacieux ?

Si oui, nous vous demandons de nous soumettre une brève présentation de votre proposition de communication.

Les ateliers seront divisés en deux blocs au cours de la journée du vendredi. Chaque participant au colloque aura la possibilité de participer à deux ateliers. En principe, vous présenterez votre atelier qu'une seule fois... À moins que votre contenu fasse fureur, vous pourriez être appelé à présenter votre atelier 2 fois !

### **Canevas de présentation**

1. Noms, titres et fonctions des personnes soumettant l'atelier
2. Coordonnées de la personne à contacter
3. Titre de votre présentation;
4. Acte(s) professionnel(s) concerné(s);
5. Projet ou contexte dans lequel votre audace a été mise à contribution;
6. Éléments déclencheurs de votre audace;
7. Les conditions qui ont favorisé votre audace;
8. Les défis que vous avez affrontés;
9. Ce que cela a changé dans votre pratique.

### Consignes et échéancier

1. Compléter le canevas de présentation (consulter les annexes 1 et 2)
2. Envoyer le canevas au plus tard **le vendredi 10 novembre 2017** à :

Karin Darnajou  
Organisatrice communautaire  
CISSS des Laurentides  
[karin.darnajou.lddm@ssss.gouv.qc.ca](mailto:karin.darnajou.lddm@ssss.gouv.qc.ca)  
450 562-3761 poste : 72316

3. Un suivi vous sera fait dans les semaines suivantes et nous vous transmettrons les prochaines étapes si votre atelier est retenu.



## **Annexe 1**

### **Éléments de réflexion pour bâtir votre atelier**

#### **Descriptif**

1. Parlez-nous de votre expérience, vos forces, vos compétences qui font de vous...qui vous êtes... Mettez-vous de l'avant.
2. Quel est le projet ou le contexte dans lequel votre audace a été mise à contribution?
3. Pourquoi avez-vous fait preuve d'audace en lien avec cet acte professionnel ? Quel est l'élément déclencheur?
4. Les moyens mis en place pour modifier votre savoir-être et savoir-faire?
5. Qu'est-ce que cela a changé dans votre travail? Êtes-vous sorti de votre zone de confort?
6. Quelles sont les ressources (collègues, formation, etc.) qui vous ont aidé?
7. Les conseils que vous pouvez donner pour...oser?
8. Avez-vous développé des outils vous permettant d'améliorer votre compétence?
9. Y a-t-il d'autres informations que vous souhaitez nous transmettre que nous n'avons pas traitées dans nos questions?

*Allez! Mettez-vous de l'avant! Vendez-nous votre salade! Pourquoi devrions-nous participer à votre atelier?*

Prière de nous faire parvenir le canevas au plus tard le **vendredi 10 novembre 2017**.



## ANNEXE 2

### Huit actes professionnels... Savoir-faire et savoir-être

#### 1) Analyse-évaluation

Ensemble d'actions réalisées avec un groupe ou une organisation soit pour établir la pertinence d'une demande de service en organisation communautaire, soit pour faire le point sur leur situation en vue d'élaborer un plan d'intervention, soit pour orienter les actions découlant des résultats d'analyses du milieu à la suite d'activités ou d'événements.

##### **Savoir-faire**

Capacité d'analyse, de synthèse et de conceptualisation;  
Compétences en recherche;  
Compétences en démarrage de projet, de ressource et d'organisme à but non lucratif.

##### **Savoir-être**

Adaptation.

#### 2) Animation

Ensemble d'actions visant à stimuler, coordonner ou soutenir le travail d'un groupe, d'une activité, etc.

##### **Savoir-faire**

Maîtrise des techniques d'animation, compréhension des dynamiques de groupe;  
Capacité à prendre la parole en public;  
Capacité à transmettre des messages clairs.

##### **Savoir-être**

Dynamisme, écoute, esprit de synthèse, respect, leadership, diplomatie.

#### 3) Information-référence

Ensemble d'actions visant la transmission à des personnes ou à des groupes, des données relatives aux ressources disponibles, dans les divers services du CISSS, les groupes du milieu et la population en générale.

##### **Savoir-faire**

Compétences en recherche;  
Capacité d'utiliser différentes sources d'information, stratégies d'information, types de médias et technologies de l'information;  
Capacité de vulgarisation.

##### **Savoir-être**

Être à l'affût de l'information pertinente pour le milieu, être proactif;



#### **4) Formation**

Ensemble d'actions visant le développement des connaissances et des compétences nécessaires à l'action communautaire pour une ou des personnes actives dans un groupe ou un organisme du milieu.

##### **Savoir-faire**

Capacité d'élaborer des contenus de formation, de vulgariser et de transmettre des connaissances;  
Capacité de développer et d'utiliser des outils appropriés.

##### **Savoir-être**

Adaptation, créativité, pédagogie.

#### **5) Accompagnement consultation-conseil**

Ensemble d'actions en soutien à un groupe ou une organisation en regard de sa mission, de son développement, de ses modes de fonctionnement, de sa vie associative et de ses processus d'action communautaire. Cet accompagnement peut s'effectuer auprès du conseil d'administration, de l'équipe de travail ou de la coordination.

##### **Savoir-faire**

Capacité d'analyse fine et stratégique;  
Compétences de mobilisation et d'animation;  
Compétences en médiation et en gestion de conflit.

##### **Savoir-être**

Patience, esprit critique, leadership, diplomatie, objectivité, doigté, écoute, esprit d'analyse, respect, communication organisationnelle et interpersonnelle.

#### **6) Organisation**

Ensemble d'actions requises pour réaliser une activité ou un événement de quelque nature qu'il soit en lien avec l'organisation communautaire.

##### **Savoir-faire**

Compétences en coordination, planification et mobilisation;  
Capacité à favoriser la motivation et la participation des différents acteurs d'une communauté (citoyens, décideurs, intervenants, etc.).

##### **Savoir-être**

Leadership de soutien.



## *La puissance de l'audace* *Oser l'expertise OC*

### 7) Rédaction

Ensemble d'activités de recherche et d'écriture de documents de toutes natures, reliées aux plans d'intervention en organisation communautaire.

#### **Savoir-faire**

Compétences en rédaction et en recherche;  
Capacité d'analyse de documents écrits.

#### **Savoir-être**

Esprit de synthèse.

### 8) Liaison

Ensemble d'actions de prise de contact, de rencontres et d'autres démarches visant à établir des relations avec ou entre des acteurs du milieu, de la communauté et du CISSS.

#### **Savoir-faire**

Capacité de susciter, développer et maintenir des liens de partenariat;  
Vision stratégique.

#### **Savoir-être**

Tact, facilité dans les relations interpersonnelles.